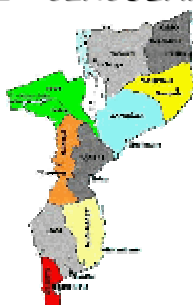




VII CONGRESSO DE GEOQUÍMICA DOS PAÍSES DE LÍNGUA PORTUGUESA

Maputo, 15 a 19 de Setembro de 2003

2ª CIRCULAR



Veja também em

<http://www.uem.mz/faculdades/ciencias/geologia/28evento.htm>

ENTIDADES ORGANIZADORAS

Departamento de Geologia
da Universidade Eduardo Mondlane (UEM)

Direcção Nacional de Geologia (DNG)
do Ministério dos Recursos Minerais e Energia (MIREME)

COMISSÃO ORGANIZADORA

Prof. Dr. Lopo Vasconcelos (UEM) - Presidente da Comissão Organizadora - lopo@zebra.uem.mz
Dr. Enoque M. Vicente (UEM) - mendesito@hotmail.com
Dr. Fortunato Cuamba (UEM) - fcuamba@yahoo.co.uk
Dr. João Mugabe (UEM) - jmugabe@hotmail.com
Dr.ª Fátima Momade (DNG) - fmomade@teledata.mz
Dr. Alfredo Pontavida (DNG) - pontamoz@hotmail.com
Prof. Eduardo Silva (UA) - eafsilva@geo.ua.pt
Prof. Tomasz Boski (UALG) - tboski@ualg.pt
Prof. Adolfo Melfi (USP) - ajmelfi@usp.br

COMITÉ CIENTÍFICO

Prof.ª. Dr.ª. Fung Dai Kin (UEM) - Presidente do Comité Científico - daikin@zebra.uem.mz
Prof. Dr. Isidro Manuel (UEM) - ismaoc@teledata.mz
Prof. Dr. Fernando Noronha (UP) - fmnoronh@fc.up.pt
Prof. Dr. Manuel S. Pinto (UA) - mpinto@geo.ua.pt
Prof. Dr. Colombo Tassinari (USP) - ccgtassi@usp.br
Prof. Dr. Ricardo Santelli (UB) - santelli@geoq.uff.br
Dr. Daud Liace Jamal (UEM) - danicorg@hotmail.com ou
daud@cigces.uct.ac.za
Dr. Achimo Mussa (UEM) - m_achimo@hotmail.com

SECRETARIADO - CGPLP@zebra.uem.mz

Sr. Dário Daud (UEM) - daud@nambu.uem.mz
Dr. Daniel Ismael (DNG) - danyvan@hotmail.com
Sr. Silimão Catuane (DNG) - geologia@zebra.uem.mz

ENDEREÇOS DE CONTACTO

- Prof. Dr. Lopo Vasconcelos, Deptº Geologia, UEM, CP 257 - Maputo - Moçambique; Tel/Fax: +258-1-475280; e-mail: lopo@zebra.uem.mz
- Dr.ª Fátima Momade, Direcção Nacional de Geologia, CP 217 - Maputo - Moçambique; Tel: +258-1-420797; Fax: +258-1-429216; e-mail: fmomade@teledata.mz
- Sr. Dário Daud, Deptº Geologia, UEM, CP 257 - Maputo - Moçambique; Tel/Fax: +258-1-475280; e-mail: CGPLP@zebra.uem.mz

PROGRAMA CIENTÍFICO

- O programa científico do evento constará de apresentação de comunicações orais e de *posters* precedidos de breve apresentação oral, e ainda de conferências plenárias sobre temas candentes da Geoquímica. Após o Congresso haverá ainda três excursões de um dia nas vizinhanças de Maputo.

TEMAS

As apresentações e posters serão distribuídos pelas seguintes áreas temáticas:

- a. Geoquímica de rochas e processos petrogenéticos
- b. Geoquímica aplicada a recursos minerais
- c. Geoquímica de superfície
- d. Geoquímica orgânica
- e. Geoquímica de elementos e isotópica
- f. Geoquímica ambiental
- g. Hidrogeoquímica
- h. Métodos analíticos em geoquímica
- i. Métodos matemáticos em geoquímica
- j. Ensino da geoquímica
- k. Miscelânea

NORMAS PARA OS AUTORES

Os trabalhos a serem submetidos à Comissão Científica do VII CGPLP deverão obedecer às seguintes características:

1. Enquadrados num dos **temas**;
2. Escritos em folhas de **tamanho A4**;
3. A primeira página deverá incluir: **título** (em letra maiúscula), **nomes dos autores** (sublinhar o nome do autor que apresentará a comunicação), **endereços**, **resumo** (em português e inglês);
4. A **configuração da página** estará de acordo com o seguinte:
 - Texto digitado em processador de texto WORD, justificado à esquerda e à direita;
 - Margem esquerda: 3 cm; outras margens: 2 cm;
 - Espaçamento: 1,5 cm;
 - Parágrafos: tabelamento na margem esquerda de 1,5 cm;
 - Gráficos, tabelas, figuras e ilustrações: a preto e branco e incluídos no texto;
 - Tipo de letra do texto: TIMES NEW ROMAN 12 pontos;
 - Tipo de letra para endereços, resumo, referências bibliográficas, legendas de gráficos, tabelas, figuras e ilustrações, notas de rodapé: 10 pontos;
 - Não paginar.
5. Escritos em **português** ou em **inglês**;
6. Enviados através de ficheiro (formato **zip**) por **correio electrónico** à Comissão Organizadora para o seguinte endereço: CGPL@zebra.uem.mz
7. **Posters**: dimensão máxima - 2 m²; facilmente legível a uma distância de 1.5 m.

PUBLICAÇÃO DOS MATERIAIS

Após a realização do Congresso, está prevista a publicação dos materiais apresentados, em número especial da Revista da Faculdade de Ciências da Universidade Eduardo Mondlane, a iniciar a sua publicação no 1º semestre de 2003.

CALENDÁRIO

- 10 de Abril de 2003** - data limite para envio dos artigos/resumos dos posters;
- 21 de Maio de 2003** - data limite para anúncio da aceitação/rejeição/correções dos trabalhos enviados;
- 25 de Maio de 2003** - data limite para recepção dos trabalhos corrigidos;
- 7 de Junho de 2003** - data limite para recepção de inscrições e respectivo pagamento;
- 9 de Agosto de 2003** - envio da última circular e do programa preliminar
-

TAXAS

TAXAS DE INSCRIÇÃO

As taxas a aplicar para a participação no 7º Congresso de Geoquímica dos Países de Língua Portuguesa serão:

	Inscrições pagas até 07.06.2003	Inscrições pagas após 07.06.2003
Delegados estrangeiros:	USD 150	USD 180
Delegados moçambicanos:	USD 75	USD 90
Estudantes estrangeiros:	USD 75	USD 90
Estudantes moçambicanos:	USD 30	USD 35

JANTAR DO CONGRESSO: Preço único: USD 35

EXCURSÕES: Preço único: USD 40

Os pagamentos deverão ser efectuados por transferência bancária para a seguinte conta:

BCI – Banco Comercial de Investimentos

Av. Julius Nyerere, N.º. 738, Maputo, Moçambique

Nome da Conta: **UEM DG 7CGPLP**

N.º Conta: **406042.10.2**

SWIFT CODE: **CGDIMZMA**

EXCURSÕES

Após a realização do Congresso serão organizadas 3 excursões em Maputo e arredores, com a duração de um dia e com lugares limitados.

As vagas serão ocupadas por ordem de recepção das inscrições com indicação de intenção de participação.

Os locais escolhidos (sujeitos a alteração) são:

- Viagem pelo **Estuário de Maputo**, para observação de problemas de sedimentação marinha e poluição ambiental;
Número máximo de lugares: 20 pessoas;
A partida será na zona portuária de Maputo, e a embarcação encaminhar-se-á para a zona industrial da Matola, onde desaguam os rios Matola, Tembe e Infulene, e os efluentes das actividades industriais dos arredores de Maputo.
A viagem seguirá para jusante, ao longo da costa do estuário, e seguirá até à zona da Costa do Sol. Aqui observar-se-ão aspectos de intensa sedimentação costeira. O almoço será na Ilha Xefina, na foz do rio Incomati, para depois continuar um pouco mais para nordeste, antes de regressar a Maputo.
 - Visita à região vulcânica da **Libombos e Barragem dos Pequenos Libombos;**
Número máximo de lugares: 50 pessoas;
O trajecto será de Maputo até Ressano Garcia, com paragem numa série de afloramentos para observação de rochas vulcânicas do Supergrupo do Karoo, e a intrusão Meso-Cenozóica de Pessene.
O almoço será na Barragem dos Pequenos Libombos e a seguir observar-se-ão formações sedimentares mais recentes nos arredores de Maputo.
 - Visita às **Areias Pesadas do Chibuto;**
Número máximo de lugares: 50 pessoas.
As areias titaníferas são caracterizadas por serem finas e avermelhadas, desde a superfície até cerca de 37 m de profundidade, seguindo-se uma zona de transição de 3-6 metros, por baixo da qual existem areias grosseiras claras, muitas vezes mineralizadas até uma profundidade de mais de 100 m em alguns lugares.
No caminho para Chibuto, poderão observar-se aspectos de geologia e geomorfologia quaternária.
-

INFORMAÇÕES GERAIS

VISTOS

- Todos os cidadãos estrangeiros necessitam dum visto para entrar em Moçambique
- Nos países em que não haja embaixada/consulado de Moçambique, os delegados deverão enviar por fax (+258-1-475280) cópias das páginas relevantes do passaporte. A organização obterá da Direcção Nacional de Migração de Moçambique uma carta informando da atribuição do visto à chegada ao Aeroporto Internacional de Maputo. Esta carta será enviada por fax ao delegado, que deverá mostrar no *check-in* na altura do embarque.
- À chegada a Maputo, o delegado deverá apresentar essa carta no balcão dos passaportes, para atribuição do visto. Membros do Comité Organizador estarão no aeroporto para assistir os delegados com os processos burocráticos.
- Os delegados provenientes de países com embaixada/consulado de Moçambique deverão requerer o visto no seu país.
- OS PASSAPORTES DEVERÃO TER UMA VALIDADE DE PELO MENOS 6 MESES PARA A EMISSÃO DE VISTO PELAS AUTORIDADES MOÇAMBICANAS.**

SAÚDE

- A Província de Maputo é uma zona endémica de malária, se bem que dentro da cidade de Maputo, a espécie de mosquito (*Culex*) não é vector de malária, caso do mosquito *Anopheles* que ocorre nas áreas suburbanas.
- Por isso, aconselha-se os delegados a iniciar o tratamento preventivo 7 dias antes de viajar para Moçambique, e continuá-lo até 7 dias após o regresso à origem.
- Sugere-se ainda que os delegados consultem as relevantes autoridades sanitárias dos seus países, para confirmar que tratamento seguir, uma vez que os requisitos variam de país para país.

- Se sentir sintomas típicos de gripe, 7 a 20 dias após o regresso ao país de origem, o delegado deve ir à consulta médica e solicitar exame de malária.
- Em Maputo, a água da torneira é potável. Contudo, nos restaurantes recomenda-se que se tome água engarrafada.
- Em Moçambique não há serviço de saúde grátis acessível a visitantes estrangeiros.

CLIMA

- Maputo está à latitude aproximada de 26° Sul, e situa-se ao nível do mar. As temperaturas médias em Setembro/Outubro variam entre 25°C - 28°C. As noites podem ser frescas.
- A estação das chuvas nesta parte de África ocorre entre Novembro e Abril. O fim de Setembro/princípio de Outubro representa um regime de transição entre a estação seca e a estação das chuvas, pelo que podem ocorrer algumas chuvas.

MOEDA E CARTÕES DE CRÉDITO

- A moeda moçambicana é chamada de **METICAL** (MZM, or MT), e apresenta-se em notas de 100,000 MT, 50,000 MT, 20,000 MT, 10,000 MT e 5,000 MT e moedas de 5,000 MT, 1,000 MT e 500 MT (notas antigas de 1,000 MT e 500 MT são raras, mas têm curso legal).
- O presente câmbio em relação ao dólar americano (Novembro de 2002) é de USD 1.00 = 24,000 MT. As moedas estrangeiras podem ser trocadas em qualquer banco (horas de abertura, de segunda a sexta: 08.00-15.00) ou em casas de câmbio (taxas não cobradas).
- Em Moçambique a utilização dos cartões de crédito não é ainda generalizada, mas todos os hotéis e a maioria dos restaurantes aceitam os cartões VISA e Mastercard.

SEGUROS

- Recomenda-se que os delegados sejam portadores de um seguro de viagem e de saúde.

TRÁFEGO

- Dado que em todos os países que fazem fronteira com Moçambique a condução se faz pela esquerda, em Moçambique a condução também se faz pela esquerda.

CARROS DE ALUGUER

- Em Maputo existem várias empresas de carros de aluguer, como a Avis, Herz, Europa, etc..

SEGURANÇA

- Não é aconselhável andar sozinho após o escurecer, mas sim andar sempre em grupo. Aconselha-se a utilizar um serviço de táxis da confiança do seu hotel.
- Ao andar na rua, não se aconselha a mostrar equipamento fotográfico caro, moeda estrangeira, jóias caras, etc.

IVA

- Em Moçambique, o IVA é de 17%. O País não tem ainda uma política de reembolso de IVA à partida.

ELECTRICIDADE

- Em Moçambique a corrente eléctrica é de 220-240V. As tomadas são de dois pinos redondos.

HOTEIS

IMPORTANTE:

- Os delegados deverão fazer as reservas directamente com os hotéis, através de telefone, fax, e-mail ou marcações on-line nas páginas da Internet dos referidos hotéis, quando disponíveis.
- Os delegados deverão comunicar à organização os hotéis que marcaram, para que se possa planificar o transporte.
- Os preços que se indicam na tabela abaixo são válidos até ao fim de 2002; de momento não é possível indicar os preços em vigor a partir de 2003;
- Chama-se a atenção dos delegados que os preços fornecidos directamente pelos hotéis nem sempre coincidem com os preços para marcações *on-line*.
- Para mais detalhes sobre os hotéis da escolha do delegado, sugere-se um contacto directo com o estabelecimento hoteleiro.

HOTEL	Tipos de Quarto	Diária (USD)		Contactos	Observações
		Simples	Duplo		
Andalucia	Quarto normal	45	60	Av. Patrice Lumumba, 508 Tel. +258-1-323051 Fax. +258-1-322462 hotea@isl.co.mz	Inclui pequeno-almoço; Piscina
Avenida ****	Quarto normal	94	119	Av. Julius Nyerere, 627 Tel. +258-1-492000/Fax. 499600 h.avenida@teledata.mz www.hotelavenida.co.mz	Este hotel estará encerrado para obras até Maio de 2003, mas as reservas podem ser feitas através dos contactos ao lado. Será hotel de 5*;
	Suite	130	155		
Cardoso	Suites de luxo	350	380	Av. Mártires de Mueda, 707 Tel. +258-1-491071/Fax. 494054 hcardoso@zebra.uem.mz http://www.hotelcardoso.co.mz	Todos os preços incluem pequeno-almoço e taxas; Piscina
	Qto Executivo	190	220		
	Qto vista p/ mar	140	170		
	Qto vista p/ cidade	115	145		

(continua)

(continuação)

HOTEL	Tipos de Quarto	Diária (USD)		Contactos	Observações
		Simples	Duplo		
Holiday Inn	Suite de Luxo	270		Av. Marginal, 4016 Tel. +258-1-4950507/Fax. 497700 himaputo@southernsun.com.mz http://www.sixcontinentshotels.com	Inclui pequeno almoço; IVA incluído Crianças <18 anos grátis, no qto dos pais; máx. 2 crianças Piscina
	Suite Executiva	220			
	Quarto Executivo	145			
	Quarto de Luxo	99			
Hoyo Hoyo *** Residencial	Individual	30		R. Francisco O. Magumbwè, 837 Tel. +258-1-490701/Fax. 490724 promotur@zebra.uem.mz	Cama extra - USD 10 Preços incluem pequeno-almoço continental e taxas
	Duplo Jr.	40			
	Duplo	50			
	Suite Jr.	60			
Kaya Kwanga ***	Simples	60		R. D. João de Castro, 321 Tel. +258-1-492706-7/Fax. 492704 kayakwanga@hotmail.com	Preço inclui pequeno-almoço inglês Piscina
	Duplo	75			
	Suites	120			
Monte Carlo ***	Económico	45		Av. Patrice Lumumba, 620 Tel. +258-1-3048487/Fax. 308959 mocambique@montecarlo-hotel.net www.montecarlo-hotel.net	Cama extra - USD 25 Inclui pequeno-almoço e taxas
	Executivo	55			
Pensão Martins ***	Quarto Normal	40	45	Av. 24 de Julho, 1098 Tel. +258-1-424926 Fax. +258-1-429645 morest@isl.co.mz	Piscina Inclui pequeno-almoço e taxas
	Suite	60			
Polana *****	Suite Executiva	450		Av. Julius Nyerere, 1380 Tel. +258-1-491001/7 Fax. +258-1-491480 res@polana-hotel.com www.polana-hotel.com	As Tarifas incluem todas as taxas. Não inclui pequeno-almoço (Completo - USD15; Continental - USD10) Criança <12 anos, no mesmo quarto dos pais - não paga; 1 criança por quarto Todos os preços se referem à época média (Setembro-Outubro) Piscina
	Suite Ambassador	340			
	Qto Executivo	265			
	Qto Standard	185			
	Quarto Studio	115			
Polana-Mar *****	Qto Executivo	265			Piscina
	Qto Standard	165			
Rovuma Carlton *****	Qto. Normal	115	144	Rua da Sé, 114 Tel. +258-1-305000/Fax. 307288 pestana_resv_moz@hotmail.com www.pestana.com	Inclui pequeno almoço; Taxas incluídas Piscina
	Qto. Executivo	135	170		
	Suite Executiva	170	210		
	Suite de Luxo	195	230		
Términus ***	Económico	60	-	R. Francisco O. Magumbwé, 587 Tel. +258-1-4913337/Fax. 491284 termhot@terminus-hotel.com www.terminus-hotel.com	Preços c/ pequeno-almoço e IVA Todos os quartos com cama de casal (excepto o Económico) Cama extra - USD 35 Piscina
	Standard	85			
	Executivo	100			
	Familiar	150			
	Suite de Luxo	140			
V. das Mangas *** Residencial	Quarto Normal	60	75	Av. 24 de Julho, 401 Tel. +258-1-4975077/Fax. 497078 villadasmangas@hotmail.com www.villadasmangas.com.sapo.pt	Inclui pequeno-almoço e taxas Piscina
	Suite Executiva	85			
	Suite VIP	110			
Villa Itália *** Residencial	Suite	85		Av. Friedrich Engels, 635 Tel. +258-1-497298 Fax. +258-1-491968 vitalia@virconn.com	Inclui pequeno-almoço, e taxas
	Quarto Normal	65	75		
VIP Maputo *****	Qto Standard	75		Av. 25 de Setembro Tel. +258-1-351000 Fax. +258-1-351001/351006 hotemaputo@viphotels.com	Preços incluem pequeno-almoço e taxas em vigor.
	Suite Júnior	100			
	Suite Executiva	120			
	Qto Familiar	150			

PROGRAMA SOCIAL

Na 3ª circular serão dadas informações sobre possíveis programas para acompanhantes dos delegados. Estes programas possivelmente incluirão, entre outros:

- visita à cidade de Maputo
- Ilha da Inhaca
- Praia do Bilene
- Praia do Xai-Xai
- Praia da Ponta do Ouro
- Namaacha

FICHA DE REGISTO

DADOS PESSOAIS:

Título (Prof., Dr., Sr., Sr^a): Apelido: Nome(s):

Organização:

Endereço Postal

Cidade Código Postal País

Telefone Fax E-mail

DETALHES DE VIAGEM:

Data de Chegada: Hora: Vão

Data de Partida: Hora: Vão

RESERVA DE HOTEL

Nome do Hotel reservado:

Pretende ir ao JANTAR DO CONGRESSO? S N

Pretende ir nalguma EXCURSÃO? S N

Se sim, qual? Libombos Chibuto Estuário

TRÁS PESSOAS ACOMPANHANTES? N S

Quantas? Por favor indique os nomes:

1.
2.
3.
4.

Acompanhantes também vão ao Jantar do Congresso: S N

TRABALHOS A APRESENTAR:

Vai apresentar trabalhos? N S

Quantas?

Por favor indique os títulos (mesmo que provisórios):

	TÍTULO	ORAL	POSTER
1.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Que equipamento precisa?: Rectroprojector Datashow Projector de slides

PAGAMENTOS:

Item	Preço	até 7 de Junho de 2003	após 7 de Junho de 2003
Excursão:	USD		USD 40/pessoa
Jantar:	USD		USD 35/pessoa
Taxa de Inscrição:	USD	Estrangeiro: USD150/pax Nacional: USD 75/pax Estudante estrangeiro: USD 75/pax Estudante Nacional: USD 30/pax	Estrangeiro: USD180/pax Nacional: USD 90/pax Estudante estrangeiro: USD 90/pax Estudante Nacional: USD 35/pax
TOTAL:	USD		

Enviar Ficha para:

Secretariado do 7CGPLP, Departamento de Geologia da UEM, CP 257 - Maputo, Moçambique,

Fax: +258-1-475280

e-mail to CGPLP@zebra.uem.mz

Enviar Transferência Bancária para:

BCI - Banco Comercial de Investimentos

Av. Julius Nyerere, N.º. 738, Maputo, Moçambique

Nome da Conta: UEM DG 7CGPLP

N.º Conta: 406042.10.2

SWIFT CODE: CGDIMZMA